

COMUNE DI VILLAREGGIA – Provincia di Torino

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' ESTERNA AI SENSI DELL'ART.30 DEL D.LGS 165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE" CAT. C

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

RENDE NOTO

Che il Comune di Villareggia intende provvedere alla copertura di n. 1 posto di agente di Polizia Municipale Cat.C. attraverso l'istituto di mobilità esterna volontaria.

Gli interessati, in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente ed aventi categoria e profilo professionale corrispondente a quello richiesto, possono presentare domanda in carta semplice, allegando il proprio curriculum formativo e professionale debitamente sottoscritto, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 11.09.2010 esclusivamente con una delle seguenti modalità:

- raccomandata A.R. al seguente indirizzo: Comune di Villareggia – via della Piazza n. 14 - 10030 Villareggia (TO)
- consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Villareggia – via della Piazza n. 14 - 10030 Villareggia (TO)

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare, oltre ai necessari dati anagrafici, il possesso dei seguenti requisiti:

- essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, in una amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;
- essere inquadrato nella categoria C, profilo professionale di "Agente di Polizia Municipale", indipendentemente dalla posizione economica, del CCNL del comparto "Regioni ed Autonomie Locali" ovvero in categoria o profilo professionale equivalente di altri comparti;
- di aver superato il corso di formazione regionale per Agenti di prima assunzione previsto dalla L.R. N.58/1987
- patente di guida tipo "B"
- non avere procedimenti disciplinari o penali pendenti o conclusi con l'applicazione della sanzione o della condanna;
- non avere istanze pendenti o pregresse per il riconoscimento di causa di servizio e/o equo indennizzo;
- godere dei diritti civili e politici;
- essere in possesso del relativo nulla-osta preventivo da parte dell'Amministrazione di provenienza.

La domanda, contenente il domicilio presso il quale dovrà, ad ogni effetto, essere fatta da parte di questa Amministrazione, ogni comunicazione inerente la presente procedura, deve essere debitamente sottoscritta, e contenere in allegato l'originale del curriculum professionale e formativo, regolarmente datato e firmato.

Si precisa che l'assunzione è subordinata al consenso dell'Ente di provenienza e che il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale, che procederà a valutare le domande presentate invitando gli interessati ad un colloquio finalizzato all'accertamento delle attitudini e capacità, riservandosi, a proprio insindacabile giudizio, di prorogare o non dar corso alla procedura in oggetto.

I dati personali degli interessati saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 30 giugno 2003 n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Villareggia telef. 0161 45464

Fax 0161 45118 – e-mail info@comune.villareggia.to.it

Villareggia, li 12 agosto 2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



[Handwritten signature]