



## COMUNE DI SCARMAGNO

Provincia di Torino

\*\*\*

Piazza M. e S. Enrico 5 - 10010 Scarmagno - tel 0125 739153 - fax 0125 739391  
- e-mail [scarmagno@comune.scarmagno.to.it](mailto:scarmagno@comune.scarmagno.to.it) - e-mail: [tecnico@comune.scarmagno.to.it](mailto:tecnico@comune.scarmagno.to.it)

\*\*\*

### RILASCIO CERTIFICATI DESTINAZIONE URBANISTICA

#### UFFICIO PREPOSTO AL RILASCIO E MODALITA' DI RICHIESTA

L'ufficio preposto al rilascio è l'ufficio Tecnico comunale

Il Responsabile del Procedimento incaricato è l'Architetto Massè Sara (Responsabile dell'area tecnica)

La domanda va presentata su modello predisposto dall'ufficio e consegnato all'ufficio protocollo del comune (*orari lunedì-martedì-giovedì-venerdì dalle ore 11.00 alle 12.30 il mercoledì dalle ore 16.00 alle 17.15*) *corredato da:*  
*se per uso successione - attestazione versamento diritti di segreteria*  
*se per altro uso - n° 2 marche da bollo €14,62 - attestazione versamento diritti di segreteria*

Diritti di segreteria (art.10 c.10 D.L. 8/93 - L. 68 del 19.03.93)

Versamento con bollettino postale su c.c.p. 30902100

- destinatario : comune di Scarmagno- causale: richiesta rilascio c.d.u.

Sino a 5 mappali €10,30

Sino da 6 a 10 mappali €20,70

Oltre 10 mappali €31,00

#### CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA

(Di cui al comma 2 dell'art. 30 del d.p.r. 6 giugno 2001, n. 380 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia Edilizia")

##### **Finalità e utilizzo**

Il comma 2 dell'art. 30 del D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380 stabilisce che: "Gli atti tra vivi, sia in forma pubblica sia in forma privata, aventi ad oggetto trasferimento o costituzione o scioglimento della comunione di diritti reali relativi a terreni sono nulli e non possono essere stipulati né trascritti nei pubblici registri immobiliari ove agli atti stessi non sia allegato il certificato di destinazione urbanistica contenente le prescrizioni urbanistiche riguardanti l'area interessata. Le disposizioni di cui al presente comma non si applicano quando i terreni costituiscano pertinenze di edifici censiti nel Nuovo Catasto Edilizio Urbano, purché la superficie complessiva dell'area di pertinenza medesima sia inferiore a 5.000 metri quadrati.

In sintesi questo tipo di certificato occorre:

- quando si stipula un atto pubblico di compravendita, di divisione o di donazione avente ad oggetto un terreno che non sia pertinenza di un edificio qualsiasi sia la sua superficie;
- quando si stipula un atto pubblico di compravendita, di divisione o di donazione avente ad oggetto un terreno che costituisce pertinenza di un edificio censito al Nuovo Catasto Edilizio Urbano se di superficie uguale o superiore a 5.000 mq.

##### **Validità**

Questo tipo di Certificato ha validità di un anno dalla data del rilascio, se nel frattempo non sono intervenute modificazioni degli strumenti urbanistici.

##### **Soggetto richiedente**

La domanda può essere formulata dal proprietario, dal titolare di altro diritto reale o dal possessore dell'entità immobiliare interessata alla richiesta.

##### **Tempi prescritti per il rilascio**

Il Certificato di Destinazione Urbanistica è rilasciato nel termine di trenta giorni dalla presentazione della domanda. In caso di mancato rilascio del Certificato nel termine indicato, il comma 4 dell'art. 30 del D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380 prescrive che: ". esso può essere sostituito da una dichiarazione dell'alienante o di uno dei condividenti attestante l'avvenuta presentazione della domanda, nonché la destinazione urbanistica dei terreni secondo gli strumenti urbanistici vigenti o adottati, ovvero l'inesistenza di questi ovvero la prescrizione, da parte dello strumento urbanistico generale approvato, di strumenti attuativi."

**CERTIFICATO URBANISTICO** (Di cui all'art. 5 della legge regionale 8 luglio 1999, n. 19)

**Finalità e utilizzo**

Il comma 1 dell'art. 5 della Legge Regionale del Piemonte 8 luglio 1999, n. 19 stabilisce che: "In tutti i Comuni, l'Autorità comunale, su richiesta del proprietario, o del titolare di altro diritto che conferisca la facoltà di compiere attività edilizie, rilascia il Certificato Urbanistico relativo all'immobile o all'area interessata." Il comma 4 recita ancora: "La richiesta del Certificato Urbanistico può essere formulata anche indipendentemente dall'esercizio di attività edilizie." In sintesi dal combinato dei due commi si comprende che questo tipo di Certificato ha lo scopo di fornire al proprietario od a chi si trova in condizione di compiere attività edilizie sull'area di terreno o sull'edificio oggetto della domanda le informazioni necessarie a valutare le condizioni urbanistico edilizie che incidono complessivamente sull'immobile.

**Validità**

Per questo tipo di Certificato non è stabilita una scadenza della validità, ma il comma 3 dell'articolo citato precisa che: "esso descrive la condizione urbanistica ed edilizia dell'immobile al momento del rilascio, senza pregiudizio delle facoltà di variare tale condizione e senza obblighi di notifica dell'intervenuta variazione a carico del comune."

**Soggetto richiedente**

La domanda può essere formulata dal proprietario o dal titolare di altro diritto che conferisca la facoltà di svolgere attività edilizie.

**Tempi prescritti per il rilascio**

Il Certificato Urbanistico è rilasciato, come prescritto dal comma 3 dell'articolo citato, nel termine di *sessanta giorni* dalla presentazione della domanda.

**ATTESTAZIONE URBANISTICA AD USO SUCCESSIONE**

**Finalità e utilizzo**

L'Attestazione Urbanistica ad uso successione non ha uno specifico riferimento normativo. È un tipo di Certificazione che contiene per l'immobile interessato le prescrizioni dello strumento urbanistico vigente alla datazione in cui si è aperta la successione. L'Attestazione Urbanistica ad uso successione è esente dall'imposta di bollo

**Validità**

Per questo tipo di Certificazione, pur non essendo stabilito da alcuna norma, si desume implicitamente che non vi sia una scadenza della validità.

**Soggetto richiedente** La domanda può essere formulata dal comproprietario, dal contitolare di altro diritto reale o da coloro che agiscono in qualità di eredi dell'entità immobiliare interessata alla richiesta.

**Tempi prescritti per il rilascio**

L'Attestazione Urbanistica ad uso successione è rilasciata nel termine di *trenta giorni* dalla presentazione della domanda.